



Istituto Comprensivo
BENIAMINO GIGLI
via Aldo Moro, 25 - RECANATI (MC)



Cod. meccanografico: MCIC83200A - cod.fiscale: 91019530434 - cod. unico di fatturazione: UFS0V8
cod.IPA: istsc_mcic83200a - m@il: mcic83200a@istruzione.it - p.e.c.: mcic83200a@pec.istruzione.it
sito web: www.icgigli.edu.it

Recanati, 18 ottobre 2024

Ai **GENITORI** degli alunni
Al personale **DOCENTE**
Al personale **A. T. A.**

Loro Sedi

Oggetto: **Elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto**

Si rende noto che nei giorni **24 e 25 novembre 2024** avranno luogo le elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto.

Consistenza numerica di ciascuna componente elettiva

Il numero dei posti da attribuire alle varie componenti elettive in seno al Consiglio d'Istituto, in base alla popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo, viene stabilito come segue:

- Rappresentanti dei genitori degli alunni n. 8 posti
- Rappresentanti dei docenti n. 8 posti
- Rappresentanti del personale A.T.A. n. 2 posti

Nel Consiglio d'Istituto viene comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione.

Liste dei candidati: norme per la formazione e la presentazione

Ogni componente elettiva (genitori – insegnanti – A.T.A.) può presentare liste di candidati appartenenti alla propria componente.

Le liste dei candidati devono essere presentate:

- **dalle ore 9:00 del 04.11.2024 alle ore 12:00 del 09.11.2024**

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale d'Istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere e deve essere presentata da un determinato numero di elettori della stessa categoria, come specificato nel prospetto seguente:

CATEGORIA	N° MASSIMO DI CANDIDATI	N° MINIMO DI PRESENTATORI
Lista dei genitori	16	20
Lista dei docenti	16	13
Lista personale A.T.A.	4	3

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati i quali non possono far parte di altre liste della stessa componente.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico oppure dal Sindaco o dal Segretario Comunale.

Gli stampati relativi alla presentazione delle liste di candidati possono essere ritirati presso la segreteria di questo Istituto.

PROPAGANDA ELETTORALE

Dal 06.11.2024 al 22.11.2024 potrà essere svolta la **propaganda** elettorale consistente nella illustrazione dei programmi e nella presentazione dei candidati.

Le assemblee dei genitori potranno tenersi nei locali scolastici, fuori dell'orario scolastico, dietro richiesta da presentarsi al Dirigente Scolastico.

Inoltre negli edifici scolastici verranno messi a disposizione appositi spazi per l'affissione di scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi; tali scritti possono anche essere distribuiti agli alunni nelle classi, con modalità da concordare con l'Istituto.

SEGGI ELETTORALI

Si voterà nei giorni di:

Domenica 24 NOVEMBRE 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12.00

Lunedì 25 NOVEMBRE 2024 dalle ore 8.00 alle ore 13.30

I genitori, il personale docente e ATA voteranno nel **seggio unico** costituito presso la scuola secondaria di 1° grado "M. L. Patrizi" sita in Via Aldo Moro, 25.

I genitori che hanno più figli iscritti nei diversi ordini di scuola votano comunque una sola volta.

Il seggio elettorale deve essere composto da un Presidente e due scrutatori compresi negli elenchi degli elettori, purché non in lista come candidati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Paola De Tata

COMPETENZE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- a) **ELABORA** e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento della scuola;
- b) **DELIBERA** il programma annuale (bilancio) e il conto consuntivo;
- c) **STABILISCE** come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico;
- d) **ADOPTA** il regolamento interno dell'istituto;
- e) **DECIDE** in merito alla partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative, nonché allo svolgimento di iniziative assistenziali;
- f) **HA POTERE DELIBERANTE**, fatte salve le competenze del collegio dei docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse, e di classe, sull'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, per quanto riguarda i compiti e le funzioni che l'autonomia scolastica attribuisce alle singole scuole;
- g) **ADOPTA** il Piano dell'offerta formativa elaborato dal collegio dei docenti. Indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti, e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe;
- h) **ESPRIME** parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, dell'istituto;
- i) **STABILISCE** i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi;
- l) **ESERCITA** le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici.